



COMUNE DI PORLEZZA

Provincia di Como

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
116	28-03-2024

Servizio: AREA PERSONALE

Responsabile del Servizio: ERCULIANI SERGIO

OGGETTO:	AFFIDAMENTO SERVIZIO PER L'ASSISTENZA ALLA REDAZIONE DEGLI ATTI PER LE PROCEDURE DI SELEZIONE DI N. 2 DIRIGENTI PER IL COMUNE DI PORLEZZA. CIG. B0DDEA681D
-----------------	---

Richiamate le deliberazioni:

- della Giunta Comunale n. 68 in data 28/07/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- del Consiglio Comunale n. 26 in data 23.10.2023 con la quale si presentava al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- della Giunta Comunale n.90 del 20/11/2023 con la quale si prendeva atto della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- del Consiglio Comunale n. 31 del 15.12.2023, esecutiva, con la quale è stata presentata al Consiglio la nota di l'aggiornamento al DUP anno 2024/2026;
- del Consiglio Comunale n. 32 del 15.12.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2024, triennio 2024/2026;
- della Giunta Comunale n. 101 del 15.12.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anni 2024-2025-2026;
- della Giunta Comunale n. 8 del 26.1.2024, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) periodo 2024/2026;

Dato atto che:

- si ravvisa la necessità, al fine di fronteggiare la complessa situazione dell'organico del Comune di Porlezza e stabilizzare le risorse umane presenti, di elevare i profili professionali in organico anche in ragione delle ultime modifiche normative che introducono un principio di valorizzazione delle risorse umane interne;
- con la precedente determinazione n.296 del 9.8.2023 si affidava il servizio per la redazione degli atti necessari per l'istituzione dell'area della Dirigenza e per l'esecuzione delle progressioni verticali all'interno del Comune, alla Società Delfino&Partners Spa con sede in Via A. Negrone n. 9 – 16153 Genova (GE) P.IVA 01469790990, specializzata in attività di tutoring e di service per gli enti locali;
- con nota in data 29.1.2024 prot. 1019 è stato prodotto il suddetto studio;
- sulla base della documentazione prodotta dal professionista incaricato, con deliberazione di Consiglio Comunale n.35 del 15/12/2023 sono stati approvati i criteri generali per la redazione del nuovo Regolamento comunale degli uffici e dei servizi, successivamente approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 in data 16.2.2024, esecutiva agli effetti di legge;
- il PIAO 2024/2026, quindi, è stata redatto con la supervisione del professionista individuato ed in coerenza al suddetto studio;

-detto PIAO prevede l'istituzione di due aree dirigenziali e la relativa copertura dei posti mediante Bando di concorso pubblico per Dirigente in Area Tecnica e Bando interno per Dirigente in Area Amministrativa;

Preso atto che:

- è stato richiesto idoneo preventivo di spesa alla Società Delfino&Partners Spa di Genova, al fine di portare a compimento l'iter indicato nella predetta "Relazione di supporto", per il servizio di assistenza alla redazione degli atti in merito alle seguenti procedure:

- Bando di concorso pubblico, per esami, per posto esterno di Dirigente Area Tecnica
- Bando interno per la copertura del posto di Dirigente in Area Amministrativa.

-attraverso la piattaforma telematica Sintel si è provveduto ad attivare la procedura N. 180603310 di affidamento del servizio;

- tramite la piattaforma PCP di Anac è stato acquisito il seguente CIG: B0DDEA681D;

-l'importo offerto per il servizio da parte della Società Delfino&Partners Spa da Genova è pari ad Euro 1.500,00 (spese comprese) oltre IVA e quindi per un totale complessivo di **Euro 1.830,00** (IVA inclusa);

Ritenuto congruo il prezzo praticato dalla ditta e valutato che la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione, in continuità con le analisi normative già espresse;

Reputato necessario incaricare la società Delfino&Partners Spa con sede in Via A. Negrone n. 9 – 16153 Genova (GE) P.IVA 01469790990 del servizio per l'assistenza alla redazione degli atti per le procedure di selezione di n. 2 Dirigenti per il Comune di Porlezza;

Dato atto che in conformità agli accertamenti svolti, la Società Delfino&Partners è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023, coma da documentazione acquisita al prot. 3125 del 27.3.2024;

Considerato che la somma di € **1.830,00** trova copertura finanziaria alla Missione 01, Programma 03, Titolo I°, P.F. 1.3.2.99, CAP. 118 del Bilancio 2024;

Dato atto che:

- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- la tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

Visti

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di stabilizzare le risorse umane presenti all'interno del Comune, di elevare i profili professionali in organico anche in ragione delle ultime modifiche normative che introducono un principio di valorizzazione delle risorse umane interne, garantendo anche l'accesso dall'esterno mediante concorso pubblico;
- l'oggetto del contratto è affidare il servizio relativo all'assistenza alla redazione degli atti necessari al fine di completare le procedure atte ad istituire due aree dirigenziali e la relativa copertura dei posti;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 12.04.2006 n.163;
- gli artt. 48 e 49 del D.Lgs. 267/2000;

Attesa la competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- del decreto sindacale n. 6/2022;
- del nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 in data 16.2.2024, esecutiva agli effetti di legge;
- del combinato disposto degli artt. 107, 2° e 3° c. e 109, 2° c. del D.Lgs. 18.8.2000, n.267;

Visti i seguenti pareri espressi dal Responsabile del Servizio finanziario:

- preventivo di regolarità contabile (art. 14/bis del D.Lgs 18 agosto 2000 modificato e integrato dal D.L. 174 del 10 ottobre 2012 e dalla Legge 7 dicembre 2012 nr. 2013);
- di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. 267/2000;
- la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa così come introdotto dall'art.147/bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 modificato e integrato dal D.L. 174 del 10 ottobre 2012 e dalla L. 7 dicembre 2012 nr. 213;
- la compatibilità monetaria dei flussi di pagamento derivante dal provvedimento, ai sensi dell'art. 9 comma 1 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla L. 102/2009;

D E T E R M I N A

- la premessa narrativa si intende qui richiamata quale parte integrante e motivo determinante del presente atto;
- di approvare la procedura telematica N. 180603310 svolta sulla piattaforma Sintel per l'affidamento del servizio;
- di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio per l'assistenza alla redazione degli atti per le procedure di selezione di n. 2 Dirigenti per il Comune di Porlezza, alla Società Delfino&Partners Spa con sede in Via A. Negrone n. 9 – 16153 Genova (GE) P.IVA 01469790990;
- di impegnare la spesa di € **1.830,00**, Iva compresa, alla Missione 01, Programma 03, Titolo I°, P.F. 1.3.2.99, CAP. 118 del Bilancio triennio 2024;
- di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- di disporre la nomina del RUP nella persona del Sindaco;
- di dare atto che dalla documentazione in atti al prot. 3125 del 27.3.2024, per la persona legale rappresentante della Società sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per le registrazioni di competenza;
- di dare mandato all'ufficio ragioneria di procedere all'emissione del mandato di pagamento ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. n. 267/2000, a prestazione effettuata regolarmente e con buon esito ed intervenuta la liquidazione in linea tecnica, senza necessità di ulteriori provvedimenti;
- di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura

finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Finanziario ex art. 151 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel registro delle determinazioni tenuto presso la segreteria.

Il Responsabile del Servizio
ERCULIANI SERGIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss. mm.ii.